
Số: 72-TB/ĐTN

Lâm Đồng, ngày 07 tháng 8 năm 2026

THÔNG BÁO

**Phân công nhiệm vụ các đồng chí Ủy viên BCH Đoàn Trường
Khóa I, nhiệm kỳ 2025 - 2027**

- Căn cứ Điều lệ và Hướng dẫn thực hiện Điều lệ Đoàn TNCS Hồ Chí Minh;

- Căn cứ Quyết định số 181-QĐ/TĐTN-XĐĐ, ngày 30/5/2024 của Ban Thường vụ Tỉnh đoàn về việc công nhận Ban Chấp hành Đoàn Trường Cao đẳng Bình Thuận Khóa I, nhiệm kỳ 2024 - 2027;

- Căn cứ Quyết định số 02-QĐ/ĐTN ngày 19/06/2024 của Ban Chấp hành Đoàn Trường Cao đẳng Bình Thuận về việc ban hành Quy chế làm việc của Ban Chấp hành, Ban Thường vụ Đoàn Trường Cao đẳng Bình Thuận khóa I, nhiệm kỳ 2024 - 2027;

- Căn cứ Quyết định số 44-QĐ/TĐTN-CTĐ&TTN ngày 04/7/2026 của BCH Đoàn tỉnh Lâm Đồng về việc công nhận Ủy viên Ban Chấp hành Đoàn TNCS Hồ Chí Minh trường Cao đẳng Bình Thuận, nhiệm kỳ 2025 - 2027;

- Căn cứ Quyết định số 57-QĐ/TĐTN-CTĐ&TTN ngày 23/7/2026 của BCH Đoàn tỉnh Lâm Đồng về việc công nhận Bí thư Đoàn TNCS Hồ Chí Minh trường Cao đẳng Bình Thuận khóa I, nhiệm kỳ 2025 - 2027;

- Căn cứ Thông báo số 68-TB/ĐTN ngày 22/12/2025 của Ban Chấp hành Đoàn Trường Cao đẳng Bình Thuận về phân công nhiệm vụ các đồng chí Ủy viên Ban Chấp hành, Ủy viên Ban Thường vụ Đoàn Trường Cao đẳng Bình Thuận nhiệm kỳ 2025 - 2027;

- Căn cứ vào thực tiễn công tác Đoàn và phong trào thanh niên tại Trường; năng lực công tác của các đồng chí ủy viên Ban Chấp hành Đoàn Trường và nhu cầu công việc của Đoàn Trường;

Nhằm điều hành tốt công tác Đoàn và phong trào thanh niên, Ban Chấp hành Đoàn trường Cao đẳng Bình Thuận khóa I, nhiệm kỳ 2025 - 2027 điều chỉnh phân công nhiệm vụ cho các đồng chí ủy viên Ban Chấp hành Đoàn Trường thay thế Thông báo số 68-TB/ĐTN ngày 22/12/2025 như sau:

I. NHIỆM VỤ CHUNG

- Ban Thường vụ, Ban Chấp hành Đoàn Trường làm việc theo nguyên tắc tập trung dân chủ, tập thể lãnh đạo, cá nhân phụ trách; phát huy tinh thần đoàn kết, trách nhiệm, chủ động, sáng tạo trong thực hiện nhiệm vụ.

- Mỗi đồng chí Ủy viên Ban Chấp hành chịu trách nhiệm trước Ban Thường vụ, Ban Chấp hành và Bí thư Đoàn Trường về lĩnh vực và nhiệm vụ được phân công; chủ động tham mưu xây dựng chương trình, kế hoạch, văn bản; tổ chức triển khai, theo dõi, kiểm tra và đánh giá kết quả thực hiện.

- Các đồng chí được phân công phụ trách lĩnh vực là đầu mối tham mưu, chủ trì triển khai thực hiện; đồng thời chủ động phối hợp với các đồng chí trong Ban Chấp hành, các Liên chi đoàn và các đơn vị liên quan nhằm bảo đảm hoàn thành nhiệm vụ được giao.

- Các đồng chí được phân công phụ trách Liên chi đoàn có trách nhiệm theo dõi, hướng dẫn, kiểm tra, đôn đốc việc thực hiện chương trình công tác Đoàn, công tác đoàn vụ, công tác thi đua, chế độ thông tin, báo cáo và đánh giá, xếp loại đối với Liên chi đoàn được phân công phụ trách.

- Thực hiện nghiêm chế độ thông tin, báo cáo định kỳ, báo cáo chuyên đề, báo cáo đột xuất theo quy định; kịp thời báo cáo Ban Thường vụ những khó khăn, vướng mắc hoặc các vấn đề phát sinh vượt thẩm quyền để xem xét, chỉ đạo giải quyết.

- Có trách nhiệm tham gia xây dựng tổ chức Đoàn vững mạnh; tích cực vận động nguồn lực xã hội, huy động kinh phí, cơ sở vật chất phục vụ các hoạt động Đoàn và phong trào thanh niên.

- Đối với các chương trình, hoạt động quy mô lớn hoặc nhiệm vụ đột xuất, Ban Thường vụ Đoàn Trường phân công các đồng chí trong Ban Chấp hành phối hợp thực hiện; các đồng chí được phân công có trách nhiệm chấp hành và hoàn thành nhiệm vụ được giao.

- Ngoài nhiệm vụ được phân công tại Thông báo này, căn cứ yêu cầu công tác, Bí thư Đoàn Trường có thể phân công hoặc điều chỉnh nhiệm vụ đối với từng đồng chí để bảo đảm hoàn thành nhiệm vụ chung của Đoàn Trường.

II. PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ

1. Đ/c Đoàn Khắc Vương - Bí thư Đoàn Trường

- Chịu trách nhiệm trước Đảng ủy, Ban Giám hiệu Nhà trường, Ban Thường vụ Tỉnh đoàn và Ban Chấp hành Đoàn Trường về toàn bộ hoạt động công tác Đoàn và phong trào thanh niên của Trường.

- Lãnh đạo, chỉ đạo, điều hành toàn diện hoạt động của Ban Thường vụ, Ban Chấp hành Đoàn Trường; phân công, kiểm tra, đôn đốc việc thực hiện nhiệm vụ của các đồng chí Ủy viên Ban Thường vụ, Ủy viên Ban Chấp hành.

- Thay mặt Ban Thường vụ, Ban Chấp hành ký các văn bản gửi Ban Thường vụ Tỉnh đoàn, Đảng ủy Trường và các cơ quan, đơn vị bên ngoài; ủy quyền cho Phó Bí thư ký các văn bản thuộc lĩnh vực được phân công phụ trách theo quy định.

- Trực tiếp phụ trách công tác tổ chức, cán bộ; công tác quy hoạch, kiện toàn Ban Thường vụ, Ban Chấp hành, Ủy ban Kiểm tra và đội ngũ cán bộ Đoàn; công tác thi đua, khen thưởng, kỷ luật của Đoàn Trường.

- Chỉ đạo công tác xây dựng tổ chức Đoàn vững mạnh; công tác phát hiện, bồi dưỡng, giới thiệu đoàn viên ưu tú cho Đảng; theo dõi, đôn đốc việc thực hiện các chỉ tiêu công tác xây dựng Đảng của Đoàn Trường.

- Chỉ đạo xây dựng chương trình, kế hoạch công tác năm, chương trình công tác trọng tâm, các đề án, kế hoạch lớn của Đoàn Trường; trực tiếp chỉ đạo việc sơ kết, tổng kết, đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ.

- Chỉ đạo công tác giáo dục chính trị, tư tưởng, đạo đức, lối sống, truyền thống cách mạng; việc học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh; việc triển khai các nghị quyết của Đảng, của Đoàn và các hoạt động đối thoại giữa Cấp ủy, Ban Giám hiệu với đoàn viên, thanh niên.

- Chỉ đạo các phong trào hành động cách mạng, các chương trình đồng hành với thanh niên; quyết định chủ trương triển khai các công trình, phần việc thanh niên, chiến dịch tình nguyện, hoạt động chuyển đổi số, nghiên cứu khoa học, đổi mới sáng tạo và các hoạt động trọng điểm của Đoàn Trường.

- Chỉ đạo công tác đối ngoại, phối hợp với các đơn vị trong và ngoài trường; huy động nguồn lực xã hội phục vụ các hoạt động của Đoàn Trường.

- Quyết định chủ trương quản lý, sử dụng kinh phí, tài sản của Đoàn Trường; duyệt dự toán, quyết toán và các khoản thu, chi theo quy định.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo quy định của Điều lệ Đoàn và theo sự phân công của Đảng ủy, Ban Giám hiệu Nhà trường, Ban Thường vụ Tỉnh đoàn.

2. Đ/c Nguyễn Huy Vũ - Phó Bí thư Đoàn Trường

- Khi được Bí thư Đoàn Trường ủy quyền, thay mặt Bí thư điều hành, giải quyết các công việc của Đoàn Trường hoặc thực hiện các nhiệm vụ thuộc lĩnh vực được phân công; chịu trách nhiệm trước Bí thư và Ban Chấp hành về kết quả thực hiện nhiệm vụ được giao.

- Thay mặt Ban Thường vụ, Ban Chấp hành ký các văn bản thuộc lĩnh vực được phân công phụ trách theo ủy quyền của Bí thư Đoàn Trường; chịu trách nhiệm về nội dung các văn bản đã ký.

- Phụ trách công tác Hội Sinh viên Trường; chỉ đạo triển khai các hoạt động của Hội Sinh viên theo quy định và chương trình công tác hằng năm.

- Thường trực Văn phòng Đoàn; phụ trách công tác hành chính, đoàn vụ; tiếp nhận, xử lý các công việc thường xuyên của đoàn viên, thanh niên và tổ chức Đoàn theo quy định.

- Trực tiếp chỉ đạo công tác Đoàn và phong trào thanh niên tại Liên chi đoàn Khoa Sư phạm.

- Trực tiếp phụ trách công tác giáo dục và tuyên truyền:

- + Tham mưu tổ chức đối thoại giữa Cấp ủy, Ban Giám hiệu với đoàn viên, thanh niên theo quy định.

- + Tham mưu xây dựng và triển khai công tác giáo dục chính trị, tư tưởng, đạo đức, lối sống, truyền thống cách mạng và giáo dục pháp luật cho đoàn viên, thanh niên.

- + Tổ chức học tập, quán triệt các nghị quyết của Đảng, của Đoàn; triển khai các chuyên đề học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh.

- + Tham mưu tổ chức các hoạt động tuyên truyền nhân kỷ niệm các ngày lễ lớn, các sự kiện chính trị quan trọng; các hoạt động "Đền ơn đáp nghĩa", "Thắp nến tri ân", tuyên truyền phòng, chống ma túy, hưởng ứng Ngày Pháp luật Việt Nam và các hoạt động giáo dục truyền thống.

- Trực tiếp phụ trách công tác xây dựng tổ chức Đoàn, đoàn vụ và quản lý đoàn viên:

- + Tham mưu xây dựng và triển khai chương trình, kế hoạch về công tác tổ chức xây dựng Đoàn; nâng cao chất lượng tổ chức cơ sở Đoàn và cán bộ Đoàn.

- + Tham mưu tổ chức tập huấn, bồi dưỡng nghiệp vụ, kỹ năng công tác Đoàn cho cán bộ Đoàn.

- + Chỉ đạo thực hiện công tác kết nạp đoàn viên; cấp Thẻ đoàn viên; quản lý hồ sơ, dữ liệu đoàn viên theo quy định.

- + Hướng dẫn triển khai Chương trình "Rèn luyện đoàn viên"; theo dõi, đánh giá kết quả thực hiện.

- + Chỉ đạo việc quản lý, cập nhật dữ liệu đoàn viên trên Phần mềm Quản lý đoàn viên; thực hiện các nghiệp vụ kết nạp, chuyển sinh hoạt, trưởng thành Đoàn, xóa tên đoàn viên và các nghiệp vụ đoàn vụ khác theo quy định.

- + Theo dõi, đôn đốc việc đánh giá, xếp loại đoàn viên; triển khai tài liệu sinh hoạt Chi đoàn hằng tháng trên Phần mềm Quản lý đoàn viên.

- + Hướng dẫn đoàn viên mới học tập lý luận chính trị; theo dõi, đôn đốc đoàn viên tham gia các bài kiểm tra trực tuyến theo quy định của Trung ương Đoàn và Tỉnh đoàn.

- + Thực hiện công tác thống kê, tổng hợp số liệu; tham mưu xây dựng và gửi các báo cáo định kỳ, chuyên đề và đột xuất của Đoàn Trường theo quy định.

- Tham mưu điều động, huy động lực lượng đoàn viên, thanh niên tham gia các hoạt động do Đoàn Trường và Đoàn cấp trên tổ chức.

3. Đ/c Lê Uyên Uyên - Phó Bí thư Đoàn Trường

- Khi được Bí thư Đoàn Trường ủy quyền, thay mặt Bí thư điều hành, giải quyết các công việc của Đoàn Trường hoặc thực hiện các nhiệm vụ thuộc lĩnh vực được phân công; chịu trách nhiệm trước Bí thư và Ban Chấp hành về kết quả thực hiện nhiệm vụ được giao.

- Thay mặt Ban Thường vụ, Ban Chấp hành ký các văn bản thuộc lĩnh vực được phân công phụ trách theo ủy quyền của Bí thư Đoàn Trường; chịu trách nhiệm về nội dung các văn bản đã ký.

- Quản lý, sử dụng và bảo quản tài sản, trang thiết bị, cơ sở vật chất của Văn phòng Đoàn.

- Trực tiếp chỉ đạo công tác Đoàn và phong trào thanh niên tại Liên chi đoàn Khoa Kinh tế - Du lịch - Văn hóa.

- Trực tiếp phụ trách công tác khởi nghiệp, lập nghiệp:

+ Tham mưu triển khai các hoạt động tư vấn hướng nghiệp, giới thiệu việc làm, hỗ trợ thanh niên khởi nghiệp, đổi mới sáng tạo.

+ Hướng dẫn đoàn viên, thanh niên tham gia các cuộc thi khởi nghiệp, đổi mới sáng tạo; hỗ trợ xây dựng hồ sơ tham gia các cuộc thi do Đoàn cấp trên phát động.

+ Phối hợp kết nối doanh nghiệp, tổ chức, cá nhân nhằm hỗ trợ các hoạt động khởi nghiệp, lập nghiệp của đoàn viên, thanh niên.

- Trực tiếp phụ trách công tác truyền thông:

+ Chỉ đạo công tác thông tin, tuyên truyền; quản lý và định hướng nội dung trên website, fanpage và các nền tảng truyền thông của Đoàn Trường.

+ Chỉ đạo công tác tuyên truyền, lan tỏa các hoạt động của Đoàn Trường; phối hợp triển khai các nhiệm vụ tuyên truyền theo chỉ đạo của Tỉnh đoàn và Nhà trường.

- Trực tiếp phụ trách chương trình đồng hành với thanh niên:

+ Tham mưu triển khai chương trình đồng hành với thanh niên trong học tập.

+ Chủ trì triển khai, bình chọn và tuyên dương danh hiệu "Sinh viên 5 tốt", "Học sinh 3 rèn luyện" các cấp.

+ Chỉ đạo hoạt động của các câu lạc bộ, đội, nhóm trực thuộc Đoàn Trường; phát triển các mô hình sinh hoạt, học thuật, kỹ năng cho đoàn viên, thanh niên.

+ Tham mưu tổ chức các hoạt động văn hóa, văn nghệ, nâng cao đời sống văn hóa tinh thần; chăm lo, hỗ trợ đoàn viên, thanh niên.

- + Phối hợp tổ chức các hoạt động nâng cao năng lực ngoại ngữ, kỹ năng hội nhập và các chương trình giao lưu, hợp tác (khi có).

- Phụ trách công tác kế toán, tài chính của Đoàn Trường theo quy định.

4. Đ/c Phạm Văn Thật - Ủy viên Ban Thường vụ Đoàn Trường

- Chịu trách nhiệm trước Ban Thường vụ, Ban Chấp hành Đoàn Trường về lĩnh vực và nhiệm vụ được phân công.

- Trực tiếp chỉ đạo công tác Đoàn và phong trào thanh niên tại Liên chi đoàn Khoa học cơ bản và Bộ môn chung.

- Trực tiếp phụ trách chương trình đồng hành với thanh niên:

- + Tham mưu xây dựng và triển khai các chương trình đồng hành với đoàn viên, thanh niên trong học tập, rèn luyện, nghiên cứu khoa học, khởi nghiệp, nâng cao thể chất và phát triển kỹ năng.

- + Tham mưu tổ chức các hoạt động rèn luyện thể lực, thể dục thể thao; phát động phong trào rèn luyện sức khỏe trong đoàn viên, thanh niên.

- + Chủ trì tổ chức các hoạt động trang bị kỹ năng thực hành xã hội, kỹ năng mềm, kỹ năng số, kỹ năng hội nhập và kỹ năng sống cho đoàn viên, thanh niên.

- + Tham mưu triển khai các hoạt động chăm lo đời sống vật chất, tinh thần; hỗ trợ đoàn viên, thanh niên có hoàn cảnh khó khăn; vận động học bổng, quà tặng và các nguồn lực hỗ trợ học sinh, sinh viên.

- + Phối hợp tổ chức các hoạt động hiến máu tình nguyện, nhân đạo, an sinh xã hội và các hoạt động phục vụ cộng đồng.

- + Phối hợp triển khai các dự án phục vụ cộng đồng, các hoạt động tình nguyện theo kế hoạch của Đoàn Trường và Đoàn cấp trên.

- + Phối hợp tổ chức các hoạt động tư vấn hướng nghiệp, việc làm; giới thiệu việc làm cho đoàn viên, thanh niên.

- Theo dõi, hướng dẫn và đôn đốc việc thực hiện các chỉ tiêu thuộc Chương trình đồng hành với thanh niên theo kế hoạch công tác năm.

5. Đ/c Lê Hoài Bảo - Ủy viên Ban Chấp hành Đoàn Trường

- Chịu trách nhiệm trước Ban Thường vụ, Ban Chấp hành Đoàn Trường về lĩnh vực và nhiệm vụ được phân công.

- Trực tiếp chỉ đạo công tác Đoàn và phong trào thanh niên tại Liên chi đoàn Khoa Kỹ thuật.

- Phụ trách công tác Hội Sinh viên Trường; chỉ đạo triển khai các hoạt động của Hội Sinh viên theo quy định và chương trình công tác hằng năm.

- Phối hợp thực hiện công tác Văn phòng Đoàn; hỗ trợ chuẩn bị cơ sở vật chất, hậu cần, lễ tân, quản lý trang thiết bị phục vụ các hội nghị, chương trình, hoạt động của Đoàn Trường theo phân công của Ban Thường vụ.

- Trực tiếp phụ trách phong trào hành động cách mạng của thanh niên:

- + Tham mưu xây dựng và triển khai các phong trào hành động cách mạng của Đoàn; tổ chức các hoạt động xung kích, tình nguyện, sáng tạo vì cộng đồng.
- + Tham mưu tổ chức thực hiện các công trình, phần việc thanh niên gắn với nhiệm vụ chính trị của Nhà trường.
- + Phụ trách triển khai, bình chọn và tuyên dương danh hiệu "Sinh viên 5 tốt", "Học sinh 3 rèn luyện" các cấp.
- + Chủ trì tổ chức các đợt ra quân Ngày Chủ nhật xanh, các hoạt động bảo vệ môi trường, ứng phó với biến đổi khí hậu và xây dựng cảnh quan xanh - sạch - đẹp.
- + Tham mưu tổ chức Chiến dịch Thanh niên tình nguyện hè, Mùa hè xanh, Tiếp sức mùa thi, Xuân tình nguyện và các chương trình tình nguyện khác.
- + Chủ trì triển khai các hoạt động chuyển đổi số, ứng dụng công nghệ số trong công tác Đoàn và phong trào thanh niên.
- + Tham mưu tổ chức các hoạt động nghiên cứu khoa học, đổi mới sáng tạo; các sân chơi khoa học, công nghệ dành cho đoàn viên, thanh niên.
- + Hướng dẫn đoàn viên, thanh niên tham gia các cuộc thi sáng tạo, nghiên cứu khoa học, chuyển đổi số do Đoàn cấp trên và Nhà trường phát động.
- + Tổ chức các hoạt động tuyên truyền về chủ quyền biển, đảo, biên giới, quốc phòng, an ninh; giáo dục lòng yêu nước và trách nhiệm của tuổi trẻ trong sự nghiệp xây dựng, bảo vệ Tổ quốc.
- Phối hợp huy động lực lượng đoàn viên, thanh niên tham gia các hoạt động do Đoàn Trường và Đoàn cấp trên tổ chức.

6. Đ/c Nguyễn Thị Kim Hân - Ủy viên Ban Chấp hành Đoàn Trường

- Chịu trách nhiệm trước Ban Thường vụ, Ban Chấp hành Đoàn Trường về nhiệm vụ được phân công.
- Trực tiếp theo dõi, hướng dẫn, đôn đốc công tác Đoàn và phong trào thanh niên tại Liên chi đoàn Khoa Khoa học cơ bản và Bộ môn chung.
- Phối hợp triển khai các chương trình, kế hoạch, hoạt động của Đoàn Trường tại Liên chi đoàn được phân công phụ trách.
- Theo dõi, nắm bắt tình hình tư tưởng, nhu cầu, nguyện vọng của đoàn viên, thanh niên; kịp thời phản ánh với Ban Thường vụ Đoàn Trường.
- Hỗ trợ công tác truyền thông, huy động lực lượng đoàn viên, thanh niên tham gia các hoạt động do Đoàn Trường và Đoàn cấp trên tổ chức.

7. Đ/c K Thị Tuyết Nhi - Ủy viên Ban Chấp hành Đoàn Trường

- Chịu trách nhiệm trước Ban Thường vụ, Ban Chấp hành Đoàn Trường về nhiệm vụ được phân công.
- Trực tiếp theo dõi, hướng dẫn, đôn đốc công tác Đoàn và phong trào thanh niên tại Liên chi đoàn Khoa Sư phạm.

- Phối hợp triển khai các chương trình, kế hoạch, hoạt động của Đoàn Trường tại Liên chi đoàn được phân công phụ trách.

- Theo dõi, nắm bắt tình hình tư tưởng, nhu cầu, nguyện vọng của đoàn viên, thanh niên; kịp thời phản ánh với Ban Thường vụ Đoàn Trường.

- Hỗ trợ công tác truyền thông, huy động lực lượng đoàn viên, thanh niên tham gia các hoạt động do Đoàn Trường và Đoàn cấp trên tổ chức.

8. Đ/c Trần Trung Tuyến - Ủy viên Ban Chấp hành Đoàn Trường

- Chịu trách nhiệm trước Ban Thường vụ, Ban Chấp hành Đoàn Trường về nhiệm vụ được phân công.

- Trực tiếp theo dõi, hướng dẫn, đôn đốc công tác Đoàn và phong trào thanh niên tại Liên chi đoàn Khoa Kỹ thuật.

- Phối hợp triển khai các chương trình, kế hoạch, hoạt động của Đoàn Trường tại Liên chi đoàn được phân công phụ trách.

- Theo dõi, nắm bắt tình hình tư tưởng, nhu cầu, nguyện vọng của đoàn viên, thanh niên; kịp thời phản ánh với Ban Thường vụ Đoàn Trường.

- Hỗ trợ công tác truyền thông, huy động lực lượng đoàn viên, thanh niên tham gia các hoạt động do Đoàn Trường và Đoàn cấp trên tổ chức.

9. Đ/c Trương Ngọc Trọng - Ủy viên Ban Chấp hành Đoàn Trường

- Chịu trách nhiệm trước Ban Thường vụ, Ban Chấp hành Đoàn Trường về nhiệm vụ được phân công.

- Trực tiếp theo dõi, hướng dẫn, đôn đốc công tác Đoàn và phong trào thanh niên tại Liên chi đoàn Khoa Kỹ thuật.

- Phối hợp triển khai các chương trình, kế hoạch, hoạt động của Đoàn Trường tại Liên chi đoàn được phân công phụ trách.

- Theo dõi, nắm bắt tình hình tư tưởng, nhu cầu, nguyện vọng của đoàn viên, thanh niên; kịp thời phản ánh với Ban Thường vụ Đoàn Trường.

- Hỗ trợ công tác truyền thông, huy động lực lượng đoàn viên, thanh niên tham gia các hoạt động do Đoàn Trường và Đoàn cấp trên tổ chức.

10. Đ/c Lê Ngọc Vũ - Ủy viên Ban Chấp hành Đoàn Trường

- Chịu trách nhiệm trước Ban Thường vụ, Ban Chấp hành Đoàn Trường về nhiệm vụ được phân công.

- Trực tiếp theo dõi, hướng dẫn, đôn đốc công tác Đoàn và phong trào thanh niên tại Liên chi đoàn Khoa Kinh tế - Du lịch - Văn hóa.

- Phối hợp triển khai các chương trình, kế hoạch, hoạt động của Đoàn Trường tại Liên chi đoàn được phân công phụ trách.

- Theo dõi, nắm bắt tình hình tư tưởng, nhu cầu, nguyện vọng của đoàn viên, thanh niên; kịp thời phản ánh với Ban Thường vụ Đoàn Trường.

- Hỗ trợ công tác truyền thông, huy động lực lượng đoàn viên, thanh niên tham gia các hoạt động do Đoàn Trường và Đoàn cấp trên tổ chức.

Căn cứ nhiệm vụ được phân công, đề nghị các đồng chí ủy viên BCH Đoàn Trường triển khai thực hiện theo nhiệm vụ. Trong quá trình thực hiện nếu có vấn đề cần sửa đổi, bổ sung cho phù hợp với tình hình thực tế thì phản ánh với Ban Thường vụ Đoàn Trường để kịp thời giải quyết. Ngoài các nhiệm vụ được phân công nêu trên, đồng chí Bí thư có thể bố trí, giao thêm nhiệm vụ cho từng đồng chí trong Ban Chấp hành nhằm hỗ trợ lẫn nhau khi có yêu cầu công tác đột xuất./.

Nơi nhận:

- BTV Tỉnh Đoàn;
- Ban Công tác Đoàn và TTN;
- Đảng ủy, BGH Trường;
- Các đơn vị thuộc Trường;
- Các Liên Chi đoàn trực thuộc;
- Các đ/c UV BCH Đoàn Trường;
- Lưu VP ĐTN.

TM. BAN CHẤP HÀNH ĐOÀN TRƯỜNG
BÍ THƯ



Đoàn Khắc Vương